



## รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

### 1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายาม และความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้ งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพ การดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน

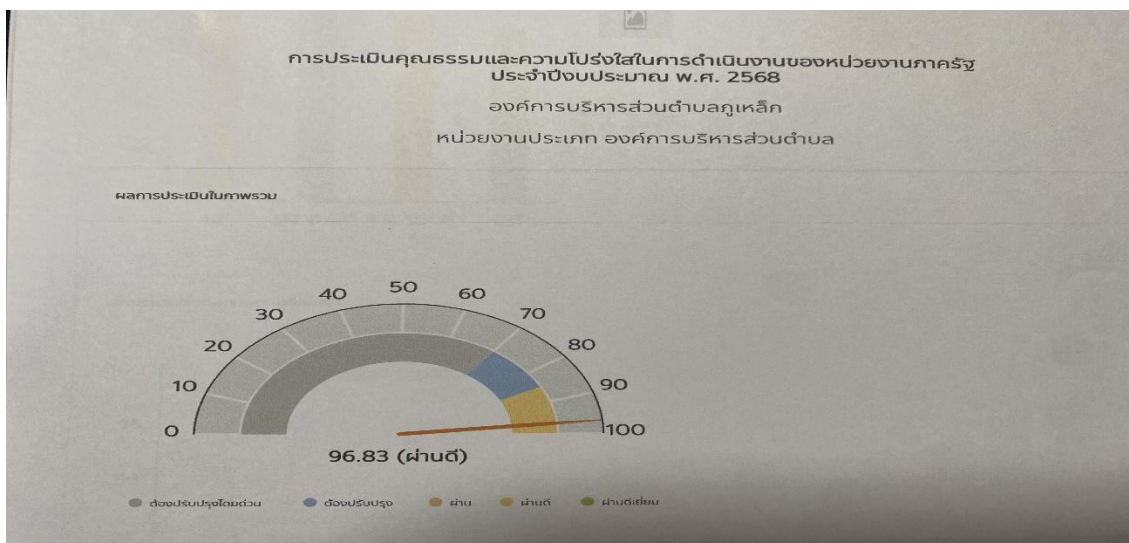
เว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

## 2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

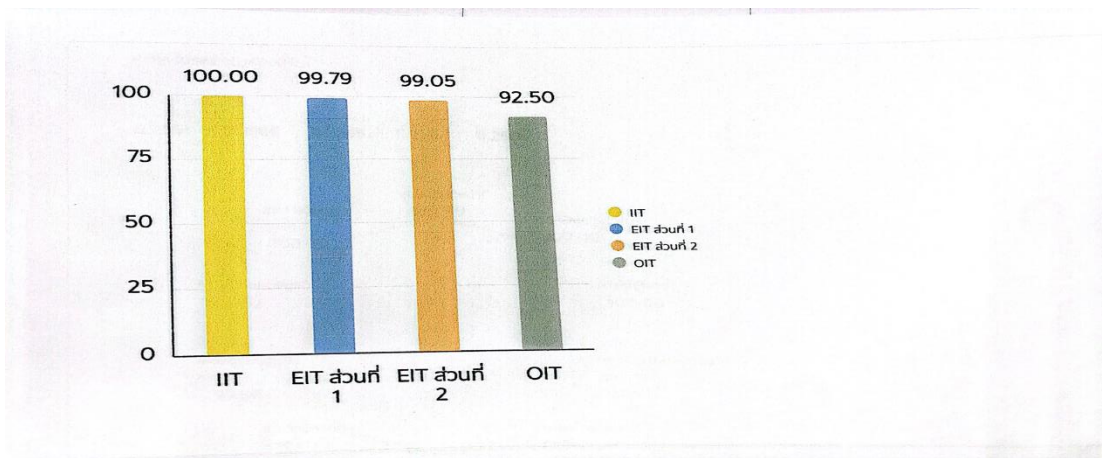
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดย องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก มีผลการประเมินดังนี้

### 2.1 ผลการประเมินในภาพรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 96.83 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (96.83 คะแนน)

## 2.2 ผลประเมินรายเครื่องมือ

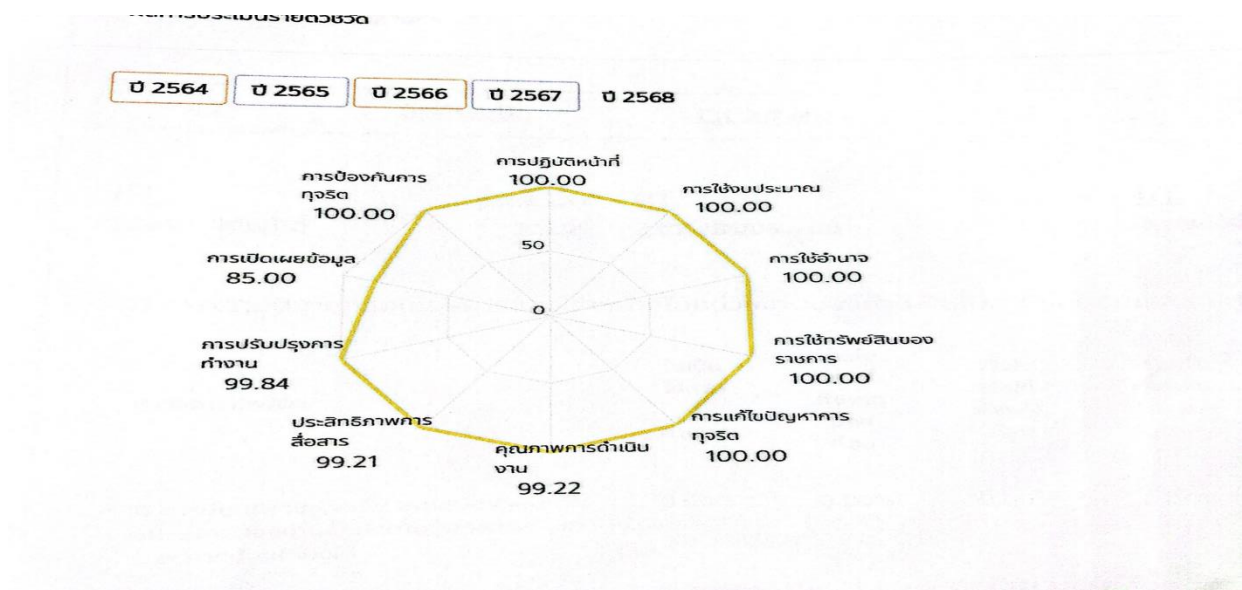


## 2.3 ผลประเมินรายเครื่องมือ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	100.00
EIT ส่วนที่ 1	99.79
EIT ส่วนที่ 2	99.05
OIT	92.50

## 2.4 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>	
1. การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2. การใช้งบประมาณ	100.00
3. การใช้อำนาจ	100.00
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	99.22
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.21
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.84
<b>แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>	
9. การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10. การป้องกันการทุจริต	100

### 3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
1. การปฏิบัติหน้าที่	มีการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและ ระยะเวลา เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ
2. การใช้งบประมาณ	มีการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้างตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ซึ่งการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบและหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างความโปร่งใสโดยการเปิดเผย รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ประชาชนรับทราบ
3. การใช้อำนาจ	มีการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคลโดยการกำหนดนโยบาย การวางแผนสรรหาและพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ มีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การมอบหมายงานที่ชัดเจน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประมวลจริยธรรม องค์กร ดังนั้น หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เรื่องความโปร่งใสเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้บุคลากรในทุกระดับตระหนัก ถึงการใช้อำนาจและการ ประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสม ตามกฎ ระเบียบ และ ประมวลจริยธรรม
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มีการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการโดยการจัดทำทะเบียนคุม แต่พบว่ายังมีการขออนุญาตไม่เป็นไป ตามระบบ ดังนั้น หน่วยงานควรเพิ่ม มาตรการใน การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ และตรวจสอบอย่าง เข้มงวด เพื่อสร้างการตระหนักรู้ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติเป็นไป ตามระเบียบ ข้อบังคับ และป้องกันไม่ให้ทรัพย์สินสูญ หายหรือเกิดความเสียหาย
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส 3 ด้าน คือ 1) ด้านการสร้างวัฒนธรรมองค์กร มีการส่งเสริมให้ บุคลากรมีคุณธรรมขั้นพื้นฐาน จัดโครงการสร้าง เสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มี

	<p>นโยบาย No Gift Policy เพื่อประกาศ เจตนาารมณไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ มีคู่มือแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts พร้อมทีม ที่ปรึกษาทาง จริยธรรมเพื่อลดความสับสนในพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต 2) ด้านการป้องกันการทุจริต มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพตติมิชอบที่อาจก่อให้เกิด การให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อ จัดการความเสี่ยง พร้อมกำกับติดตามและ รายงานผล 3) ด้านการเสริมสร้างความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ มีช่องทางการร้องเรียน และ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบพร้อมเปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน และ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 3 ด้านอย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนในทุกมิติ โดยเฉพาะการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>
<p>6. คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>มีการปรับปรุงและ พัฒนาการให้บริการ แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของ ประชาชนในพื้นที่ และ ผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า อบต.ภูเหล็ก ปรับปรุงกระบวนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม</p>
<p>7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>มีการปรับปรุงช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร จากเดิมประชาชนรับข้อมูลผ่านเสียงตามสายหรือสอบถามจากเพื่อนบ้าน หน่วยงาน จึงเพิ่มความถี่ใน การประกาศเสียงตามสายและกระจายข้อมูลให้ภาคีเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อคอยให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามแก่ประชาชน โดยการประชาสัมพันธ์ในช่องทางอื่น อาทิ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ยังคงดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หน่วยงานอาจต้องเพิ่มมาตรการในการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่ต้องการ เปิดเผย ให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันก่อนทำการเผยแพร่</p>
<p>8. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ แก่ ประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทั้งการให้บริการ ณ ที่ตั้ง การให้บริการผ่านระบบ E-Service และการออกพื้นที่ ให้บริการตาม ภารกิจของหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน อบต.ภูเหล็ก ไม่พบข้อที่ใดคะแนนลดลง อย่างไรก็ตาม ควรรักษาระดับและพัฒนา ระบบ การทำงานให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง</p>

9. การเปิดเผยข้อมูล	ต้องเพิ่มมาตรการในการตรวจสอบข้อมูล ข่าวสารที่ต้องการเปิดเผย ให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันก่อนทำการเผยแพร่
10. การป้องกันการทุจริต	ควรดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใอย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนในทุกมิติ โดยเฉพาะการรายงานผล การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส

#### 4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2568 ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่	มาตรการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</li> <li>2. ทบทวนกระบวนการทำงาน</li> <li>3. ปรับปรุงกระบวนการงานและ จัดทำร่างคู่มือ ใหม่ เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง
3. การใช้อำนาจ	กิจกรรมการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม	100	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และคณะที่ ปรึกษาการปฏิบัติตน ทางจริยธรรมของ หน่วยงาน</li> <li>2. ทบทวนแนวทางการปฏิบัติตน ทาง จริยธรรม (Dos &amp; Don'ts) เพื่อลดความสับสน ของพฤติกรรม สีเทา โดยเน้นการยึดมั่นในความ ซื่อสัตย์และการแยกเรื่องส่วนตัว ออกจากงาน</li> <li>3. สร้างความเข้าใจให้ แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ ทรัพย์สินของราชการ : ส่งเสริมการควบคุม ดูแล และติดตาม ทรัพย์สิน ของราชการ	100	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนัก/กอง จัดทำทะเบียนคุม ทรัพย์สิน และทำ หนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรกรณีนำทรัพย์สินไป ใช้ เพื่อให้ง่ายต่อการติดตาม</li> <li>2. สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรใน คำนึงถึงประโยชน์ ของทางราชการ เป็นสำคัญ และช่วยกันดูแลรักษา ให้พร้อมใช้งานเสมอ</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการร้องเรียน	100	พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้ง เบาะแสหรือผู้ ร้องเรียนการทุจริต	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด
6. คุณภาพการดำเนินงาน	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการร้องเรียน	99.22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</li> <li>2. ทบทวนกระบวนการทำงาน</li> <li>3. ปรับปรุงกระบวนการงานและ จัดทำร่างคู่มือใหม่ เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติการ ให้บริการ</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ช่องทางการสื่อสารของ หน่วยงาน	99.21	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนช่องทางการสื่อสาร ของหน่วยงานกับ ประชาชนและหน่วยงานภายนอก</li> <li>2. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค ของแต่ละช่องทาง</li> <li>3. ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา แต่ละช่องทางให้มี ประสิทธิภาพ</li> <li>4. ติดตามและประเมินผล</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน	99.84	<p>1 . สำนัก/ กอง ทบทวนและ พัฒนาการให้บริการ ตามภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องเพื่อ ตอบสนองกับความต้องการของ ประชาชนอย่าง เหมาะสม เป็นไป ตามบริบทของหน่วยงาน</p> <p>2. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดง ความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อนำ ข้อคิดเห็นมาปรับปรุง และ พัฒนาการ ให้บริการ</p> <p>3. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่องในทุก ช่องทาง</p>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง
9. การเปิดเผยข้อมูล	มาตรการทบทวน ปรับปรุง ข้อมูลข่าวสาร : การ ทบทวน และปรับปรุง ข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	85.00	<p>1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละด้านให้ ชัดเจน 2. สำนัก/กอง ตรวจสอบและ ทบทวนข้อมูลเดิม เพื่อประเมินความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 3. ปรับปรุงข้อมูลตามรูปแบบการรายงานที่ กำหนดไว้ให้เป็นปัจจุบัน 4. เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง
10.การป้องกันการทุจริต	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การส่งเสริมคุณธรรม และ ความโปร่งใส	100	<p>1. ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน</p> <p>2. ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินงานและ เผยแพร่ต่อ สาธารณชน</p>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกสำนัก/ กอง

